

ПЛАН РАБОТЫ НА ЯНВАРЬ МЕСЯЦ 2025
(в соответствии с годовым планом)

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1	<u>Консультации для педагогов</u> 1. Консультация для воспитателей «Современные подходы к организации игровой деятельности в ДОУ» 2. Консультация из педагогического опыта для воспитателей старшей группы ТНР «Учёный кот» "Берегите детский голос" 3. Памятка «Роль графических диктантов в развитии пространственного мышления детей с ЗПР» 4. Консультация для педагогов с использованием терминологического диктанта «Использование технологии кроссфит в образовательной деятельности по физической культуре». 6. Консультация «Веселая мимическая гимнастика» 7.Тренинг для воспитателей в рамках педсовета «Заполнение бланка характеристики ПМПК, для определения дальнейшего образовательного маршрута» 8. Консультация «Знакомство детей дошкольного возраста с фразеологизмами» 9. Консультация из педагогического опыта для воспитателей «Нетрадиционные формы работы с родителями» 10. Консультация для педагогов: «Как поддержать положительную самооценку» (старшая, подготовительная группы)	Старший воспитатель Лищишина М. В. музыкальный руководитель Мельникова А. А. Учитель-дефектолог Немцева О. А. Инструктор ФК Гречишкина В. В. учитель-логопед Мартышенко А.В. Учитель-логопед Гайдай А.С. учитель-логопед Цымбал А.П. Музыкальный руководитель Карташова М.И. Педагог-психолог Захаренко Л.В.
1.2	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Открытое мероприятие старшая группа «Ученый кот» (ТНР) «Делать добро спешим!» Цель: поделиться опытом работы с педагогами ДОО по развитию личностных качеств дошкольников старшего возраста через игровую деятельность	Воспитатели Феделяк М. И. Дьяченко М. В. Полякова Е. А.
1.3	<u>Арт-терапевтический клуб «Душа рисует»</u> Правополушарное рисование «Зимнее небо» Цель: Снятие психоэмоционального напряжения, профилактика профессионального выгорания	Педагог-психолог Ларина Е. А.
1.4	<u>Школа педагогического мастерства</u> 1 Тренинг: «Сила «Я». Цель: Повышение профессиональной самооценки педагога и развитие чувства позитивного самовосприятия. 2. Круглый стол для воспитателей «Мы танцуем и поем – вместе весело живем!» Цель: познакомить педагогов с разнообразными видами музыкальной деятельности	Педагог-психолог Захаренко Л. В. музыкальный руководитель Мельникова А.А.
1.5	<u>Психологическая гостиная «Мы вместе»</u> Психологическая мини-игра «Творим - играя!»	Педагог-психолог Ларина Е. А.
1.6	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> Смотр-конкурс центров игры Цель: выявление и распространение лучшего опыта педагогов по созданию условий для игровой деятельности детей.	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
1.7	<u>Анкетирование педагогов ДОО</u> «Анкета для воспитателей «Развитие игровой деятельности»	Старший воспитатель Лищишина М.В.
1.8	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> 1. Разработка картотеки игр «Игровые задания ВИММЕЛЬБУХ».	Старший воспитатель

	2. Разработка сценария педагогического совета № 3	Лищишина М.В.
1.9	<u>Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение результативного педагогического опыта</u> 1. Изучение потребности в теме и материалах проекта «Веселые прятки» 2. Изучение подобранного материала педагогами. 3. Отбор видов информации, отражающих опыт работы педагогов ДОО по теме «Игры для детей младшего возраста»	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
1.10	<u>Педагогический час. Повышение педагогического мастерства</u> 1. Педагогический час «Организация работы педагогов ДОО с дошкольниками и их родителями по ПДД и ОБЖ» Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОО в рамках приобщения дошкольников и их родителей к безопасному образу жизни. 2. Повышение квалификации педагогами ДОО (в соответствии с планом повышении квалификации на 2024-2025 учебный год). 3. Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). 4. Повышение ИКТ - компетентности педагогов. (Посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт».) 5. Индивидуальные беседы с педагогами с целью выявления интереса к определенной педагогической деятельности	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А., педагоги ДОО
2.	КОНТРОЛЬ, КОРРЕКЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА	
2.1	<i>Тематический контроль:</i> «Состояние работы по созданию условий по организации и развитию игровой деятельности дошкольников» (Средняя группа «Богатыри»)	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
2.2	<i>Оперативный контроль:</i> - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Организация питания в группе. - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Оформление и обновление информации в уголке для родителей. - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)». - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр сенсорного развития.	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А.
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	
3.1	<u>Тематический педагогический совет № 3</u> «Метод сенсорной интеграции в развитии дошкольника» Цель: расширить теоретические и практические знания и профессиональную компетенцию педагогов в развитии познавательной сферы дошкольников, освоении ими сенсорных эталонов, то есть сенсорная интеграция и коррекции индивидуальных особенностей.	Заведующий Лебедева Н. П., старший воспитатель Лищишина М.В., педагоги ДОО
	1. Актуальность темы педсовета: «Метод сенсорной интеграции в развитии дошкольника»	Заведующий Лебедева Н. П.
	2. Итоги исполнения решения предыдущего педсовета.	Старший воспитатель Лищишина М.В.
	3. «Овладение сенсорными эталонами детьми среднего дошкольного возраста посредством дидактических игр»	Старший воспитатель

	<i>Итоги тематического контроля – средняя группа «Звездочет», «Ученый кот»</i>	Лищишина М.В.
	4. «Сенсорное развитие детей 2-3 лет посредством дидактических игр, методики раннего развития детей (методика Ибука, методика Тюленева)	Воспитатель Адмайкина М. Ю.
	5. «Сенсорное развитие детей с 3 лет до 7 посредством дидактических игр, методики раннего развития детей» (методика Никитиных)	Старший воспитатель Лищишина М.В.
	6. «Развитие музыкально-сенсорных способностей у детей дошкольного возраста средствами музыкально-дидактических игр и пособий, методика раннего развития детей» (методика Железновых)	Музыкальный руководитель Мельникова А. А.
	7. Мастер-класс «Давайте поиграем»	Старший воспитатель Лищишина М.В.
	8. Проект решения педсовета	Старший воспитатель Лищишина М.В.
3.2	<u>Заседание МПС дошкольной организации</u> <u>Цель:</u> совершенствование системы совместной деятельности семьи и ДОО, направленной на физическое развитие и оздоровление детей раннего возраста. 1. Подведение итогов выполнения решений МПС № 1. 2. Анализ заболеваемости детей раннего возраста. 3. Показатели физического развития детей раннего возраста 4. Анализ совместной деятельности семьи и ДОО, направленной на физическое развитие и оздоровление детей раннего возраста. 5. Составление рекомендаций для работы с детьми раннего возраста.	Заведующий Лебедева Н. П., медицинская сестра Олисова Т. В., педагоги группы «Бельчата»
3.3	<u>Заседание Совета по питанию</u> 1. Работа с перспективным меню в зимний период. 2. Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание. 3. Составление заявок на приобретение оборудования для организации питания. 4. Выполнение решений предыдущего совета по питанию.	Заведующий Лебедева Н. П.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1	<u>Создание презентативного имиджа организации</u> Статьи о работе дошкольной организации в средствах массовой информации (сайт дошкольной организации).	Педагоги ДОО
	<u>Наглядная информация в разделе «Советы специалистов»</u> «Несколько советов родителям по эффективному общению с ребенком» «Развиваем речь, играя!» «Профилактика переохлаждений и обморожений» Рекомендации «Значение двигательной активности при развитии мыслительной деятельности»	Специалисты ДОО
	<u>Педагогическое просвещение родителей в группах ДОО</u> 1. Консультация «Педагогическое сопровождение игры как ведущего вида деятельности дошкольников»	Старший воспитатель Лищишина М.В.
	2. Консультация практические минутки – «Чтобы голос развивать надо речь тренировать»	Музыкальный руководитель Мартыросова Т.Г.
	3. Памятка заботливого родителя	Музыкальный руководитель Мельникова А. А.
	4. Мастер-класс « Развитие речевого дыхания» Консультация «Обогащение словаря ребенка зимой»	Учитель-логопед Мартышенко А. В.

	5. Консультация «Игры для развития речи детей 5-6 лет»	Учитель-логопед Гайдай А.С.
	6.Консультация «Фонематический слух-основа правильной речи»	Учитель-логопед Цымбал А. П.
	7.Мастер-класс в рамках проекта «Мы вместе» - «Занимательная сенсорика».	Учитель-дефектолог Немцева О.А.
	8. Практикум «Играем дома – развлечение и развитие»	Педагог-психолог Ларина Е. А.
	9.Консультация: «Воспитываем самостоятельность дошкольника»	Педагог-психолог Захаренко Л. В.
	10.Консультация «Роль сказок в воспитании детей»	Музыкальный руководитель Карташова М.И.
	11. Консультация «Ставим ребенка на коньки».	Инструктор по ФК Гречишкина В.В.
4.2	<u>Информационно-аналитический блок</u> <i>Анкетирование родителей</i> 1.«Вопросы речевого взаимодействия с детьми в домашних условиях» 2.«Игра в жизни вашего ребенка»	Учителя-логопеды Гайдай А.С., Цымбал А.П. Старший воспитатель Лищишина М. В.
4.3	<u>Консультационный день (последняя среда месяца. Методический кабинет 8:00-17:00)</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов»	Специалисты дошкольной организации.
4.4	<u>Привлечение родителей к жизни дошкольной организации</u> 1. Акция «Поможем зимующим птицам». 2.Трудовой десант «В город пришла зима» (привлечение родителей к очистке территории ото льда и снега).	Воспитатели всех возрастных групп, председатели групповых родительских комитетов, Заместитель заведующего Фотина А.А.
	<u>Досуговый блок</u> 1.Выставка рисунков «Мой Краснодар» 2.Спортивный праздник Малые зимние олимпийские игры с участием родителей «Я со спортом дружу и спортивным быть хочу!» 3.26 января – Праздник семейных традиций	Старшие воспитатели Лищишина М.В., Ларина Е.А. инструктор ФК Гречишкина В. В.
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	
5.1	<u>Сотрудничество:</u> 1. Сотрудничество с государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Детская поликлиника № 5 города Краснодар» 2. Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ. 3. Сотрудничество с ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК. 4. Сотрудничество с Краснодарским методическим центром информационно-коммуникационных технологий «Старт». 5. Сотрудничество с филиалом №8 муниципального казенного учреждения муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»	Медицинская сестра Олисова Т. В., сотрудники ДОО

	6. Сотрудничество с филиалом ассоциации Центр Физического Развития «Атлет» г. Краснодар	
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1	<p><u>Организационная работа</u></p> <p>1. Издание приказов общей деятельности в связи с началом нового года.</p> <p>2. Составление графиков работы сотрудников на новый год.</p> <p>3. Утверждение штатного расписания, графиков работы сотрудников</p> <p>4. Приведение мебели в соответствие ростовым показателям детей по итогам антропометрии).</p> <p>Проверка санитарного состояния групп и участков.</p>	Заведующий Лебедева Н. П. Заместитель заведующего Фотина А.А.
6.2	<p><u>Работа с кадрами</u></p> <p><i>1. Работа заместителя заведующего:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление текущего планирования деятельности ДОО; - осуществление контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния ДОО; - координация деятельности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала; - разработка документации, необходимой для деятельности ДОО; - осуществление контроля рационального расходования материалов и финансовых средств ДОО; - осуществление контроля за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций; - составление отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; - руководство работами по благоустройству, уборке территории ДОО; - осуществление текущего контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния помещений ДОО с целью охраны детей и сотрудников. <p><i>2. Работа старшего воспитателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление графиков контроля; - методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДОО; - оформление текущей документации; - координация деятельности всех педагогов ДОО; - организация аттестации педагогических работников; - организация прохождения курсов повышения квалификации педагогами ДОО; - организация мероприятий согласно годового плана <p><i>3. Работа специалиста в сфере закупок:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование закупок; - организация заключения контрактов; - взаимодействие с поставщиками; - подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов. <p><i>4. Работа медицинского блока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль посещаемости дошкольной организации, - анализ текущей документации медицинского кабинета. - анализ профилактической работы в зимний период <p><i>5. Работа с работниками прачечной:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - маркировка постельного белья, 	Заведующий Лебедева Н. П.
		Заместитель

	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение графика смены постельного белья. 	<p>заведующего Фотина А.А.</p>
	<p><i>6. Работа дворника</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уборка снега с территории ДОО - обработка скользких дорожек и ступенек песком, солью 	
	<p><i>7. Работа делопроизводителя, ответственного по кадрам:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в ДОО - состояние компенсационных дел дошкольников; - зачисление и отчисление воспитанников ДОО; - внесение в базу «Парус» данных по сотрудникам, воспитанникам и родителям дошкольников; - ведение документов по личному составу; - обработка поступающих и отправляемых документов; - работа с внутренними документами; - подготовка дел в архивное хранение 	
	<p><i>8. Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов. 	
	<p><i>9. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции. - обеспечение воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании; - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании; - предупреждение (профилактика) среди воспитанников ДОО инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;\ - пропаганда принципов здорового и полноценного питания; - анализ и оценка уровня профессионализма лиц, участвующих в обеспечении качественного питания, по результатам их практической деятельности; - разработка и соблюдение нормативно-правовых актов ДОО в части организации и обеспечения качественного питания в ДОО. 	
	<p><i>10. Работа электрика</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наружный визуальный осмотр состояния электроустановки. - Контроль температуры предохранителей и проводников. - Контроль распределения нагрузки по фазам на вводе. - Контроль работоспособности узла учета электроэнергии. - Устранение незначительных неисправностей электроустановки (щитового и распределительного оборудования). - Замена или мелкий ремонт вышедшего из строя электрооборудования (розетки, выключатели). - Ремонт осветительных устройств и замена электрических ламп в помещениях. - Оформление результатов осмотра технического состояния электроустановки и проведенных ремонтов электрооборудования в журнале. - Контроль распределения нагрузки по фазам на вводах распределительных щитов. - Выявление дефектных деталей и узлов. - Контроль работоспособности аварийного и эвакуационного освещения. - Протяжка контактных соединений электрооборудования. 	

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Проверка исправности заземления (механическая).- Контроль соответствия линейных схем.- Контроль и фотографирование узла учета, проверка целостности пломб и даты следующей проверки.- Контроль времени последнего проведения измерений и назначение времени новых измерений при истечении сроков.- Очистка видимых загрязнений осветительного оборудования.- Контроль состояния доступных кабельных линий. | |
|---|--|